Rôle du manager en gestion de crise

Management - Développement personnel

23/11/2026

Public et prérequis

Managers, responsables de service, membres d'encadrement

Expérience souhaitée en management

Les objectifs

Identifier le(s) rôle(s) attendu(s) du manager en gestion de crise.
Animer et organiser une équipe au cœur d'une crise.
Coordonner les parties prenantes & adapter sa communication managériale.
Limiter les impacts humains, opérationnels et réputationnels liés à la situation

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

La formation est animée par des formateurs experts, validés par nos équipes pédagogiques et disposant de 5 à 10 années d'expérience dans leur domaine de compétences.

Validation et certification

Attestation de formation

Outils pédagogiques

Etudes de cas vécus
Jeux de rôle
Atelier interactif

Contenu de la formation

Comprendre les mécanismes d'une crise (1 heure)

Identifier les caractéristiques et la montée en charge d'une crise.
Différencier risque, incident, urgence et crise.
Evaluer les conséquences potentielles d'une crise sur l'activité.

Reconnaître les vulnérabilités et anticiper les scénarios (1 heure)

Recenser les risques liés à son activité et niveaux de vulnérabilité de son organisation.
Hiérarchiser les scénarios de crise selon leur criticité.
Cartographier les rôles clés de chacun au sein des équipe avec la méthode des scénarios.

Appréhender le rôle de manager en gestion de crise (1,50 heures)

Maintenir une posture rassurante et exemplaire.
Favoriser la coopération au sein des équipes.
Soutenir les équipes impactées et mieux se connaître sous pression.

RÉFÉRENCE
MGMT0097

CENTRES DE FORMATION
Senlis, Beauvais, Compiègne, Saint-Quentin, Soissons, Amiens, Friville

DURÉE DE LA FORMATION
2 jours / 14 heures

ACCUEIL PSH
Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + Promeo

• 60 ans d'existence
• Une communauté de 3 100 alternautes
• 24 000 stagiaires formés par an
• 3 500 entreprises qui nous font confiance

• Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
• L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
• La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
• Une pédagogie active
• Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

Organiser l'équipe et agir au sein d'une cellule de crise (2 heures)

Définir les rôles et responsabilités de l'équipe traitant la crise (cellule de crise).
Répartir les missions entre les acteurs internes et externes.
Mettre en place les outils de pilotage adaptés.

Assumer son rôle de manager en communication de crise (1,50 heures)

Adapter sa posture managériale en situation dégradée.
Transmettre des messages clairs et cohérents.
Prévenir les phénomènes de rumeur.

Piloter et manager l'imprévisible en équipe (1,50 heures)

Prioriser les actions à mener en situation de crise.
Prendre des décisions sous contrainte.
Coordonner les différents fronts d'intervention.

Communiquer avec les parties prenantes au fil de l'eau (2 heures)

Construire un plan de communication de crise amendable en temps réel.
Adapter les messages aux publics concernés (internes et/ou externes).
Répondre efficacement aux sollicitations (internes et/ou externes).

Appliquer les méthodes du manager de gestion de crise (2,50 heures)

Mettre en œuvre les méthodes de gestion de crise dans un contexte simulé.
Mobiliser les outils de pilotage et de communication.
Coopérer au sein d'une cellule de crise en gérant les imprévus.
Réduire les sources de tension dans une équipe.
Ajuster ses comportements et améliorer ses prises de décision.

Sortir de la crise et enclencher un retour d'expérience (1 heure)

Identifier les conditions de sortie de crise et retour à la normale
Réaliser un retour d'expérience structuré.
Élaborer un plan d'actions post-crise (vigilance accrue & amélioration continue

Modalité d’évaluation

L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation au travers :
Des mises en situation
Des exercices