

## Public et prérequis

Tout public

Pas de prérequis

## Les objectifs

Réussir sa prise de parole  
Pouvoir faire une intervention courte et précise  
structurer ses présentations orales

## Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Alternance d'apports théoriques, de cas pratiques, de mises en situation.  
La formation est animée par des formateurs experts, validés par nos équipes pédagogiques et disposant de 5 à 10 années d'expérience dans leur domaine de compétences.

## Validation et certification

Attestation

## Outils pédagogiques

Etudes de cas vécus  
Jeux de rôle  
Atelier interactif

## Contenu de la formation

### Les fondamentaux de la prise de parole en public

Définir les caractéristiques d'une prestation orale réussie.  
L'impact respectif de la communication verbale et non verbale.  
Inventaire des principaux défauts à éviter lors d'une prise de parole en public.

### L'importance de la structure

Définir le contenu du message.  
Structurer et illustrer ses idées.  
Faire un plan équilibré.  
Prévoir les transitions.

### L'organisation

Gérer l'espace et la disposition de la salle.  
Définir les meilleurs supports visuels.  
Veiller à la fiabilité des outils de présentation (informatique, vidéo...)  
S'appuyer sur des notes utiles.

RÉFÉRENCE  
**MGMT0056**

CENTRES DE FORMATION  
**Compiègne**

DURÉE DE LA FORMATION  
**2 jours / 14 heures**

ACCUEIL PSH  
**Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.**

## Les + Promeo

- 60 ans d'existence
- Une communauté de 3 100 alternantes
- 24 000 stagiaires formés par an
- 3 500 entreprises qui nous font confiance
- Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
- L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
- La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
- Une pédagogie active
- Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

## **Se préparer à réussir**

Comment vaincre le trac ?

Acquérir des techniques de gestion du stress et de relaxation.

Préparer son incipit et son excipit.

Impact des premiers mots

S'entraîner et répéter pour acquérir une posture d'orateur.

## **Modalité d'évaluation**

L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation au travers des mises en situation et exercices proposés