

## Public et prérequis

Tout public.

Avoir suivi une formation sur l'environnement Windows (ou avoir acquis un niveau équivalent).

## Les objectifs

Connaître et optimiser l'interface utilisateur  
Gérer des documents et configurer des espaces  
Appliquer les fondamentaux des graphiques vectoriels  
Manipuler des objets  
Créer et modifier des formes  
Utiliser des couleurs et des motifs  
Dessiner et effectuer des tracés  
Utiliser du texte  
Appliquer des effets et des filtres  
Préparer des documents pour l'impression et le web  
Exporter et intégrer des fichiers  
Automatiser des tâches

## Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

ORGANISATION PÉDAGOGIQUE DU PARCOURS :  
Alternance d'apports théoriques, de cas pratiques, de mises en situation permettant d'acquérir les compétences professionnelles attendues et de structurer les savoirs techniques.

ENCADREMENT PÉDAGOGIQUE :  
La formation est animée par des formateurs experts dans leur domaine de compétences et validés par nos équipes pédagogiques.

## Validation et certification

Attestation de formation

## Outils pédagogiques

Salles de formation équipées, maintenues et mises à jour régulièrement au niveau du matériel et des logiciels.

## Contenu de la formation

### D1.C1 Connaître et optimiser l'interface utilisateur

Personnaliser les espaces de travail selon les besoins du projet

### D1.C2 Gérer des documents et configurer des espaces

## RÉFÉRENCE

**BURO0040**

## CENTRES DE FORMATION

**Senlis, Beauvais, Compiègne, Saint-Quentin, Soissons, Amiens, Friville**

## DURÉE DE LA FORMATION

**2 jours / 14 heures**

## ACCUEIL PSH

**Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.**

## Les + Promeo

- 60 ans d'existence
- Une communauté de 3 100 alternantes
- 24 000 stagiaires formés par an
- 3 500 entreprises qui nous font confiance
- Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
- L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
- La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
- Une pédagogie active
- Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

Utiliser des modèles pour des projets standards et configurer des espaces de plan de travail multiples

Ajuster les paramètres de document et gérer les vues personnalisées

### **D1.C3 Appliquer les fondamentaux des graphiques vectoriels**

Manipuler des points d'ancrage et des poignées pour ajuster les vecteurs précisément

### **D2.C1 Manipuler des objets**

Appliquer des transformations complexes comme l'échelle, la rotation et la déformation de multiples objets simultanément

### **D2.C2 Créer et modifier des formes**

Créer des formes complexes et utiliser des outils de modification avancés tels que les pinceaux artistiques et les contours de forme personnalisés

### **D2.C3 Utiliser des couleurs et des motifs**

Utiliser des dégradés avancés et créer des motifs complexes

Gérer des palettes de couleurs thématiques

### **D3.C1 Dessiner et effectuer des tracés**

Utiliser des techniques avancées de tracé pour le dessin précis et la création de contours complexes

### **D3.C2 Utiliser du texte**

Créer des compositions typographiques complexes, utiliser du texte sur chemin

### **D3.C3 Appliquer des effets et des filtres**

Utiliser les effets pour modifier la texture et l'aspect des objets

Personnaliser des effets pour créer des visuels uniques

Appliquer des effets vectoriels et raster avancés pour enrichir les illustrations

### **D4.C1 Préparer des documents pour l'impression et le web**

Ajuster les documents pour l'impression, y compris les marques de coupe et les fonds perdus

Optimiser les images pour diverses plateformes, y compris le web

### **D4.C2 Exporter et intégrer des fichiers**

Utiliser des techniques avancées d'exportation pour différents formats et optimiser les fichiers pour une utilisation professionnelle

### **D4.C3 Automatiser des tâches**

Créer des actions personnalisées pour automatiser des processus récurrents

## **Modalité d'évaluation**

L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation au travers des mises en situation et exercices proposés.