ILLUSTRATOR - Les fondamentaux

Bureautique

24/11/2026

Public et prérequis

Tout public.

Avoir suivi une formation sur l'environnement Windows (ou avoir acquis un niveau équivalent).

Les objectifs

Connaître et optimiser l'interface utilisateur
Gérer des documents et configurer des espaces
Appliquer les fondamentaux des graphiques vectoriels
Manipuler des objets
Créer et modifier des formes
Utiliser des couleurs et des motifs
Dessiner et effectuer des tracés
Utiliser du texte
Appliquer des effets et des filtres
Préparer des documents pour l'impression et le web
Exporter et intégrer des fichiers
Automatiser des tâches

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

ORGANISATION PÉDAGOGIQUE DU PARCOURS :
Alternance d'apports théoriques, de cas pratiques, de mises en situation permettant d'acquérir les compétences professionnelles attendues et de structurer les savoirs techniques.

ENCADREMENT PÉDAGOGIQUE :
La formation est animée par des formateurs experts dans leur domaine de compétences et validés par nos équipes pédagogiques.

Validation et certification

Attestation de formation

Outils pédagogiques

Salles de formation équipées, maintenues et mises à jour régulièrement au niveau du matériel et des logiciels.

Contenu de la formation

D1.C1 Connaître et optimiser l'interface utilisateur

Personnaliser les espaces de travail selon les besoins du projet

D1.C2 Gérer des documents et configurer des espaces

RÉFÉRENCE
BURO0040

CENTRES DE FORMATION
Senlis, Beauvais, Compiègne, Saint-Quentin, Soissons, Amiens, Friville

DURÉE DE LA FORMATION
2 jours / 14 heures

ACCUEIL PSH
Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + Promeo

• 60 ans d'existence
• Une communauté de 3 100 alternautes
• 24 000 stagiaires formés par an
• 3 500 entreprises qui nous font confiance

• Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
• L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
• La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
• Une pédagogie active
• Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

Utiliser des modèles pour des projets standards et configurer des espaces de plan de travail multiples
Ajuster les paramètres de document et gérer les vues personnalisées

D1.C3 Appliquer les fondamentaux des graphiques vectoriels

Manipuler des points d'ancrage et des poignées pour ajuster les vecteurs précisément

D2.C1 Manipuler des objets

Appliquer des transformations complexes comme l'échelle, la rotation et la déformation de multiples objets simultanément

D2.C2 Créer et modifier des formes

Créer des formes complexes et utiliser des outils de modification avancés tels que les pinceaux artistiques et les contours de forme personnalisés

D2.C3 Utiliser des couleurs et des motifs

Utiliser des dégradés avancés et crée des motifs complexes
Gérer des palettes de couleurs thématiques

D3.C1 Dessiner et effectuer des tracés

Utiliser des techniques avancées de tracé pour le dessin précis et la création de contours complexes

D3.C2 Utiliser du texte

Créer des compositions typographiques complexes, utiliser du texte sur chemin

D3.C3 Appliquer des effets et des filtres

Utiliser les effets pour modifier la texture et l'aspect des objets
Personnaliser des effets pour créer des visuels uniques
Appliquer des effets vectoriels et raster avancés pour enrichir les illustrations

D4.C1 Préparer des documents pour l'impression et le web

Ajuster les documents pour l'impression, y compris les marques de coupe et les fonds perdus
Optimiser les images pour diverses plateformes, y compris le web

D4.C2 Exporter et intégrer des fichiers

Utiliser des techniques avancées d'exportation pour différents formats et optimise les fichiers pour une utilisation professionnelle

D4.C3 Automatiser des tâches

Créer des actions personnalisées pour automatiser des processus récurrents

Modalité d’évaluation

L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation au travers des mises en situation et exercices proposés.