

Public et prérequis

Manager en perfectionnement

Être à l'aise avec l'outil informatique

Les objectifs

Améliorer votre efficacité opérationnelle grâce à l'IA
Développer des compétences décisionnelles basées sur l'IA
Intégrer l'IA dans votre management au quotidien

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Alternance d'apports théoriques, de cas pratiques, de mises en situation
La formation est animée par des formateurs experts, validés par nos équipes pédagogiques et disposant de 5 à 10 années d'expérience dans leur domaine de compétences

Validation et certification

Attestation de formation

Outils pédagogiques

Présentations interactives
Plateformes d'IA en ligne
Ateliers pratiques en groupe
Etudes de cas et exemples concrets

Contenu de la formation

Introduction à l'Intelligence Artificielle (IA)

Définition de l'Intelligence Artificielle (IA)
Historique et évolution de l'IA
Applications courantes de l'IA

Découverte des bases de l'IA

Comprendre ce qu'est l'IA et ses applications professionnelles et personnelles
Les enjeux de l'IA dans les activités professionnelles

Protection des données, éthiques et IA

Techniques et outils pour protéger ses données
Principales préoccupations éthiques

Les usages fondamentaux de l'IA pour manager

Créer un texte, rédiger un mail, formaliser une note de cadrage
Enrichir son management visuel avec des images générées par l'IA

RÉFÉRENCE

MGMT0064

CENTRES DE FORMATION

Senlis, Compiègne, Amiens

DURÉE DE LA FORMATION

2 jours / 14 heures

ACCUEIL PSH

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + Promeo

- 60 ans d'existence
- Une communauté de 3 100 alternantes
- 24 000 stagiaires formés par an
- 3 500 entreprises qui nous font confiance
- Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
- L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
- La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
- Une pédagogie active
- Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

Rédiger la synthèse d'un texte et de vos prises de note
Construire un PowerPoint de présentation professionnelle

Bonnes pratiques professionnelle du prompt

Techniques pour formuler des prompts clairs et efficaces
Astuces pour améliorer la précision des réponses de l'IA

Atelier de création de prompts

Création de sa bibliothèque de prompts pour différentes situations professionnelles
Echange et optimisation des prompts proposés

Comment l'IA assiste les managers ?

Simuler des situations professionnelles
Aligner votre prise de décision avec la stratégie
Se former avec l'IA
Se faire coacher avec l'IA
Être en veille avec l'IA

La gestion du temps et de l'information

Exploiter la matrice d'Eisenhower avec l'IA
Classifier et prioriser l'information
Sélectionner les informations pertinentes

Renforcer sa communication de proximité

Rédiger des écrits professionnels (mails, notes de cadrage, compte-rendu, consigne...)
Créer du management visuel
Préparer sa prise de parole
Evaluer ses indicateurs et objectifs

Management de projet

Construire son cahier des charges
L'IA, votre assistant de projet (du Gantt au livrable)

Gestion de conflit

Résoudre le conflit
Simuler l'entretien de cadrage avec l'IA

Développer vos compétences de manager

Tester sa posture managériale
Les outils de management : SMART/DESC/SONCAS/PDCA

Modalité d'évaluation

L'évaluation des acquis est réalisée tout au long de la formation au travers des mises en situation et exercices proposés