De l’embauche à l’exécution du contrat

Ressources Humaines - RSE

28/11/2026

Public et prérequis

RRH, assistants RH, attachés de direction, responsables administratifs
Toute personne amenée à prendre en charge tout ou partie de la gestion des ressources humaines au sein d'une PME.

Les objectifs

Sécuriser le recrutement et l'arrivée du salarié
Choisir et formaliser le contrat de travail adapté
Gérer l'exécution et les évolutions du contrat

Les méthodes pédagogiques et d’encadrement

Pédagogie active et opérationnelle alternant apports méthodologiques, études de cas, analyses de documents RH, exercices pratiques et mises en situation.

Les participants travaillent sur des situations directement inspirées de la gestion quotidienne d’une PME et utilisent des outils leur permettant de sécuriser leurs pratiques.

Validation et certification

Attestation de formation

Contenu de la formation

Sécuriser le recrutement et l'arrivée du salarié

Identifier les principales obligations applicables au recrutement.
Prévenir les pratiques discriminatoires lors du recrutement.
Respecter les règles relatives aux données personnelles des candidats.
Réaliser les formalités liées à l'embauche : DPAE, registre unique du personnel, suivi médical…
Organiser l'accueil administratif du nouveau salarié

Choisir et formaliser le contrat de travail adapté

Identifier les caractéristiques des principaux contrats : CDI, CDD, temps partiel, alternance…
Identifier les situations permettant le recours au CDD.
Repérer les mentions obligatoires et les points de vigilance.
Sécuriser la période d'essai.
Identifier les principales clauses spécifiques : mobilité, confidentialité, non-concurrence…

Gérer l'exécution et les évolutions du contrat

Distinguer modification du contrat et changement des conditions de travail.
Gérer les principales évolutions de la relation de travail.
Identifier les règles essentielles relatives au temps de travail.

RÉFÉRENCE
RHRS0059

CENTRES DE FORMATION
Senlis, Beauvais, Compiègne, Saint-Quentin, Soissons, Amiens, Friville

DURÉE DE LA FORMATION
1 jour / 7 heures

ACCUEIL PSH
Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + Promeo

• 60 ans d’existence
• Une communauté de 3 100 alternautes
• 24 000 stagiaires formés par an
• 3 500 entreprises qui nous font confiance

• Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
• L’expertise professionnelle de tous nos formateurs
• La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
• Une pédagogie active
• Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

Respecter les durées maximales, temps de repos et règles relatives aux heures supplémentaires.
Gérer les principales situations d'absence.

Modalité d’évaluation

Évaluation des connaissances en début de formation permettant d'identifier le niveau des participants.
Évaluation formative tout au long du parcours à travers des cas pratiques, exercices et mises en situation.
Évaluation finale permettant de vérifier la capacité à identifier et appliquer les principales obligations RH abordées pendant les trois journées.