

## Public et prérequis

Tous publics

Etre titulaire d'un diplôme ayant validé l'acquisition de 180 ECTS ou être titulaire d'une certification professionnelle de niveau 6 du CEC (Cadre Européen des Certifications) dans la spécialité. Les candidats doivent avoir validé le niveau d'anglais correspondant au niveau B1.

L'accès à la certification pourra être ouvert aux candidats titulaires d'un diplôme de niveau 5 d'études de gestion, d'économie ou de droit et attestant d'une expérience professionnelle, en continu ou en discontinu, dans la direction d'entreprises ou de services.

Cette formation est accessible par la voie de la VAE :

Portail gouvernemental pour la VAE <https://www.vae.gouv.fr/>

Page web « VAE » du certificateur : <https://www.fede.education/vae/>

## Validation et certification

Manager des organisations

Titre certifié de niveau 7 (EU), codes NSF 310, enregistré au RNCP n°38825 le 27/03/2024, délivré par l'ESAM (IGS) code diplôme 16X31006

Validation par bloc possible

Le diplôme est composé des blocs de compétences suivants :

RNCP38825BC01 - Construire la stratégie de l'organisation

RNCP38825BC02 - Manager l'innovation et accompagner le changement

RNCP38825BC03 - Piloter et déployer des projets de transformation organisationnelle et digitale

RNCP38825BC04 - Piloter les activités et ressources de l'organisation au service de la performance opérationnelle de l'activité ou entreprise

RNCP38825BC05 - Exercer une gouvernance et une représentation éthique et responsable de l'organisation

Préparation à la certification Le Robert

Préparation à une certification en anglais

## Modalités de la formation

1 semaine en centre

3 semaines en entreprise

En présentiel

Pré-inscription en ligne sur notre site internet

Admission sur dossier et entretien. Test de positionnement en anglais ou attestation de réussite valide à fournir – niveau B1 requis

Accompagnement dans la recherche d'entreprises

Début de la formation : septembre 2026

Les plans d'accès à nos différents sites sont disponibles sur notre site internet

## Passerelles - Métiers - Débouchés

Repreneur / entrepreneur créateur d'entreprise

Directeur général, secrétaire général, directeur adjoint ou délégué

Directeur de business unit, d'agence ou de filiale  
Directeur / manager / responsable d'un département ou d'un service opérationnel  
(commercial, marketing, juridique, finances, administration, ...)

## Contenu de la formation

### BC01 - Construire la stratégie de l'organisation - Année 1

Identifier des opportunités intra et entrepreneuriales dans son environnement  
Comprendre et définir la stratégie de son entreprise  
Appréhender le droit des sociétés et la fiscalité des organisations  
Mesurer le risque VICA et valider les processus de contrôle  
Préparer et animer une prise de parole en public

### BC01 - Construire la stratégie de l'organisation - Année 2

Défendre son projet auprès de ses partenaires  
Apprendre à raisonner croissance externe et partenariats stratégiques  
Modéliser son projet entrepreneurial  
Valider les choix d'investissement et de financement de son entreprise  
Epreuve certificative Dossier  
Epreuve certificative Soutenance

### BC02 - Manager l'innovation et accompagner le changement - Année 1

Développer une culture d'innovation grâce au Design Thinking  
Protéger l'innovation et l'information

### BC02 - Manager l'innovation et accompagner le changement - Année 2

Manager les projets d'accompagnement du changement  
Epreuve certificative

### BC03 - Piloter et déployer des projets de transformation - Année 1

Piloter son organisation avec la puissance des outils digitaux  
Conduire un projet  
Piloter la qualité de son organisation

### BC03 - Piloter et déployer des projets de transformation - Année 2

Conduire un projet de transformation (digital-op)  
Construire et animer la démarche RSE de son organisation  
Epreuve certificative

### BC04 - Piloter et déployer des projets de transformation - Année 1

Définir et piloter le suivi budgétaire pour optimiser la gestion financière de l'entreprise  
Réaliser le diagnostic financier de son entreprise  
Mettre en œuvre des plans de prévention et de continuité de l'activité pour garantir la sécurité et la conformité  
Définir la stratégie marketing et commerciale  
Piloter le plan d'action marketing et commercial  
Impulser une politique RH mobilisatrice

### BC04 - Piloter et déployer des projets de transformation - Année 2

### BC05 - Exercer une gouvernance éthique et responsable - Année 1

Communiquer de manière professionnelle et efficace en anglais  
Incarnier le projet de son organisation pour favoriser un état d'esprit entrepreneurial  
Développer la stratégie d'image de marque et de e-réputation de son organisation  
Développer sa posture de manager leader

#### RÉFÉRENCE

**GEST0020**

CODE RNCP

**38825**

#### CENTRES DE FORMATION

**Compiègne**

#### DURÉE DE LA FORMATION

**2 ans / 120 jours / 900 heures**

#### ACCUEIL PSH

**Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.**

#### PARTENAIRE

**IGENSIA / ESAM**

## Les + Proméo

**Taux de réussite à l'examen** **75% en 2025 (ex Cycle Mastère Management et Stratégie d'entreprise - FEDE)**

- 60 ans d'existence
- Une communauté de 3 100 alternantes
- 24 000 stagiaires formés par an
- 3 500 entreprises qui nous font confiance
- Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
- L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
- La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
- Une pédagogie active
- Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

## **BC05 - Exercer une gouvernance éthique et responsable - Année 2**

Organiser et animer ses réseaux d'influence

Gérer une situation de crise et la communication afférente

Mettre en œuvre des stratégies de gestion de conflits et de négociation pour les prévenir et les résoudre

Communiquer de manière professionnelle et efficace en anglais

Epreuve certificative Ecrit

Epreuve certificative Oral

## **Parcours de spécialisation - Année 1**

Journée d'intégration

Culture métier – MasterClass Entrepreneuriat

## **Parcours de spécialisation - Année 2**

Culture métier – MasterClass Entrepreneuriat