

## Public et prérequis

Dans un environnement retail :

Toute personne en contact avec un espace de vente

Managers de proximité, Chefs d'équipe, Responsables de service, Chef de rayon, Chef d'équipe, Team Leader

Toute personne en situation d'encadrement ou d'animation d'équipe souhaitant améliorer l'efficacité de ses briefings, renforcer l'engagement des collaborateurs et optimiser la performance collective.

Aucun prérequis nécessaire

## Les objectifs

Définir un message clé pour un briefing efficace

Préparer et organiser son briefing

Capter l'attention et favoriser l'interaction

Adopter une posture managériale engageante

## Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

Exposés théoriques

Étude de cas concrets

Mises en situation

## Validation et certification

Attestation de formation

## Outils pédagogiques

Questions orales ou écrites (QCM).

## Contenu de la formation

### Définir un message clé pour un briefing efficace

Déterminer l'objectif du briefing : information, motivation, coordination.

Structurer son message pour qu'il soit clair, impactant et mémorable.

Adapter le briefing en fonction du contexte et du public.

### Préparer et organiser son briefing

Planifier le briefing : durée, fréquence, contenu essentiel.

Utiliser des outils de communication pour améliorer l'impact du message (visuels, storytelling, analogies).

Mise en situation : Simulation de préparation d'un briefing.

### Capter l'attention et favoriser l'interaction

## RÉFÉRENCE

**COAV0044**

## CENTRES DE FORMATION

**Compiègne, Saint-Quentin**

## DURÉE DE LA FORMATION

**1 jour / 7 heures**

## ACCUEIL PSH

**Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.**

## Les + Promeo

- 60 ans d'existence
- Une communauté de 3 100 alternantes
- 24 000 stagiaires formés par an
- 3 500 entreprises qui nous font confiance
- Un accompagnement personnalisé et un contact dédié
- L'expertise professionnelle de tous nos formateurs
- La diversité des diplômes sous accréditation par des partenaires de renom
- Une pédagogie active
- Des infrastructures technologiques et un environnement stimulant

Techniques pour attirer et maintenir l'attention des équipes.  
Utiliser les points d'accroche et des techniques d'impact.  
Encourager la participation active et gérer les questions/réactions.

### **Adopter une posture managériale engageante**

Travailler son charisme et sa présence lors du briefing.  
Maîtriser sa voix, son langage corporel et son expression.  
Savoir gérer les résistances et les objections en briefing.  
Simulation : Animation d'un briefing avec feedback collectif.

## **Modalité d'évaluation**

Formulaires d'évaluation de la formation.  
Certificat de réalisation de l'action de formation.