

# VOTRE VEILLE REGLEMENTAIRE HSE A MOINDRE COUT : LES ASTUCES

PROMÉO  
FORMATION



## Public/Pré-requis

Responsables QSE, responsables veille réglementaire, animateurs, assistants ainsi que toutes personnes impliquées en Sécurité, Environnement.

## Objectifs

- Construire un processus de veille simple, efficace et à moindre coût.
- Acquérir la méthode et les outils pour mettre en place un processus de veille réglementaire efficace.

## Durée

1 jour

## Pédagogie

Apports de connaissances théoriques validés par des exercices de détermination de seuils et d'établissement des dossiers afférents.

## Validation

Attestation de fin de formation

## Formateur

Olivier PROST : expert en QHSE.  
Animation en formation continue, sur les licences et titres professionnels.  
Evaluation des Risques Professionnels, analyse des accidents, réalisation d'audits.  
Mise en place de certification ISO 9001, ISO 14001 et mise en place de manuel sécurité de type OHSAS 18001 en entreprise.

## Programme

- Les objectifs d'une veille réglementaire.
- Identifier les étapes du processus de veille réglementaire.
- Notion de conformité réglementaire (droit européen, droit français, code du travail, code de l'environnement...).
- Comment utiliser efficacement les sources réglementaires et documentaires.

### Établir un état des lieux initial

- Sources de droit : textes nationaux (code de l'environnement, décrets, arrêtés, circulaires) et textes européens (réglementations, directives, décisions...) ; leur hiérarchie.
- Savoir identifier, prioriser les exigences applicables.
- Acquérir une méthode pour gérer les dispositions contraignantes pour l'entreprise.
- Evaluer la conformité et traiter les écarts.

### Créer sa méthode de veille réglementaire : simple, efficace, à moindre coût

- Le processus de veille (les astuces et les pièges à éviter).
- Savoir identifier les éléments obligatoires.
- Analyser les informations au sein des textes.
- Extraire les éléments utiles et l'interprétation du texte.
- Simplifier la communication interne.
- Gérer la documentation associée.

### Intégrer les résultats de la veille dans son système de management QSE

- Identifier et traiter les impacts du processus de veille réglementaire sur les processus de l'entreprise.

### L'évolution des activités du site et le processus de veille.

[www.promeo-formation.fr](http://www.promeo-formation.fr)