

# REUSSIR LES ENTRETIENS PROFESSIONNELS

PROMÉO  
FORMATION



## Public/Pré-requis

Toute personne ayant à réaliser des entretiens professionnels.

## Objectifs

- Appréhender les enjeux de la formation tout au long de la vie.
- Identifier les principaux dispositifs du système de formation professionnelle, et notamment l'entretien professionnel.
- Créer les conditions favorables pour la mise en œuvre et la réussite des entretiens professionnels dans l'entreprise.

## Durée

2 jours

## Pédagogie

Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et de cas pratiques

## Validation

Attestation de formation

## Formateur

MF HOSDAIN : Consultante formatrice en RH.  
20 ans d'expérience dans le domaine de la gestion des compétences en entreprise dans les secteurs variés.

## Programme

### Principes et conditions de réussite

- Les enjeux de l'évolution du système de formation professionnelle :
  - Environnement économique de l'entreprise.
  - Evolution des attentes et du système de formation professionnelle.
- Les dispositifs de formation professionnelle :
  - Le cadre légal (loi de novembre 2011 et accord interprofessionnel).
  - La formation hors temps de travail.
  - Les différents dispositifs : objectifs et mise en œuvre (DIF, contrat de pro, période de pro, bilan de compétences, passeport formation, VAE, entretien professionnel, entretien de seconde partie de carrière).
- L'entretien professionnel : un objectif à part, un temps à part :
  - Ce qu'est l'entretien professionnel.
  - Ce que n'est pas l'entretien professionnel.
- Intégration de l'entretien professionnel dans les pratiques de management des RH :
  - L'entretien professionnel et les pratiques RH.
  - Ce que permet l'entretien professionnel.
  - L'importance de la formalisation et des conclusions.
- Les conditions de réussite de la mise en œuvre de l'entretien professionnel :
  - En amont, préparation et information.
  - Le déroulement.
  - En aval, traitement du résumé de l'entretien : qui fait quoi, comment et quand.

### La conduite de l'entretien professionnel

- Rappel du contexte :
  - Obligation légale.
  - Politique de management de l'entreprise.
  - Politique de gestion des compétences.

[www.promeo-formation.fr](http://www.promeo-formation.fr)